



Tlf.: 96 26 38 00
herning@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Birk Centerpark 30
DK-7400 Herning
CVR-nr. 20 22 26 70

YOUTH FOR CHRIST DANMARK
SKT. PAULS GADE 11A, 8000 AARHUS C
INTERN ÅRSRAPPORT
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger.....	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
Ledelsesberetning	
Hoved- og nøgletal.....	7
Ledelsesberetning.....	8
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	9
Balance.....	10
Pengestrømsopgørelse.....	11
Noter.....	12-14
Anvendt regnskabspraksis.....	15-16

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen	Youth For Christ Danmark Skt. Pauls Gade 11A 8000 Aarhus C
	CVR-nr.: 82 68 89 19
	Stiftet: 28. december 1976
	Hjemsted: Aarhus
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Allan Axelsen, formand Thea Chathrine H. Mukai, næstformand Aksel Boje Christensen, bestyrelsesmedlem, kasserer Thomas Willer Mikkel Kofoed Pedersen Linda Gamst Josefsen Flemming Storgaard Pedersen Johannes Thomsen
Landsleder	David Mortensen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Birk Centerpark 30 7400 Herning
Pengeinstitut	Danske Bank Holmens Kanal 2-12 1092 København K

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt den interne årsrapport for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Youth For Christ Danmark.

Den interne årsrapport aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt i overensstemmelse med Tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 og Revisionsbekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 §§ 38-41.

Det er vores opfattelse, at det interne årsregnskab giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Aarhus, den 14. maj 2020

Daglig ledelse

David Mortensen

Bestyrelse:

Allan Axelsen
Formand

Thea Chathrine H. Mukai
Næstformand

Aksel Boje Christensen
Bestyrelsesmedlem, Kasserer

Thomas Willer

Mikkel Kofoed Pedersen

Linda Gamst Josefsen

Flemming Storgaard Pedersen

Johannes Thomsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen for Youth For Christ Danmark

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Youth For Christ Danmark for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og årsregnskabsloven samt i overensstemmelse med Tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 og Revisionsbekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 §§ 38-41.

Det er vores opfattelse, at det interne årsregnskab giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og i overensstemmelse med Tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 og Revisionsbekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 §§ 38-41.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af det interne årsregnskab". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for det interne årsregnskab

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et internt årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et internt årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af det interne årsregnskab er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde det interne årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af det interne årsregnskab

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om det interne årsregnskab som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af det interne årsregnskab.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i det interne årsregnskab, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af det interne årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i det interne årsregnskab eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af det interne årsregnskab, herunder noteoplysningerne, samt om det interne årsregnskab afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om det interne årsregnskab omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af det interne årsregnskab er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med det interne årsregnskab eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med det interne årsregnskab og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 14. maj 2020

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Steen Pedersen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne23302

HOVED- OG NØGLETAL

	2019 kr.	2018 kr.	2017 kr.	2016 kr.
Resultatopgørelse				
Årets resultat.....	207.397	419.920	-2.210.461	2.321.382
Balance				
Egenkapital.....	2.143.725	1.936.328	1.516.408	3.726.867
Pengestrømme				
Pengestrømme i alt.....	246.324	3.001.912	-1.066.251	-1.389.545
Nøgletal				
Antal lokalforeninger.....	42	41	39	39
Antal medlemmer.....	2.364	2.069	2.523	2.463
Antal medlemmer medtaget i ansøgning om tilskud...	2.006	1.682	1.872	1.955

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

YFC Danmark er en fælleskirkelig ungdomsorganisation, som ønsker at formidle det kristne livs- og menneskesyn til børn og unge gennem ord og handling. Vi ønsker, at ethvert ungt menneske får muligheden for at kende Jesus Kristus og blive en del af en lokal kirke. YFC DK har et landskontor i Aarhus, medlemmer over hele landet og lokalt klub- og foreningsarbejde i ca. 40 byer i alle danske regioner.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Indtægter

Organisationens arbejde og aktiviteter finansieres primært gennem fire indtægtskilder:

1. fondsdonationer og støtte
2. deltagerbetaling og arrangementssalg
3. private donationer og gaver
4. medlemskontingenter

YFC DK er medlem af Dansk Ungdoms Fællesråd (DUF), hvorigennem vi får del i vejledning, netværk og støtte. DUF har derudover ansvar for at fordele tipsmidler i form af driftstilskud, som er den væsentligste indtægtskilde for YFC DK.

Redegørelse for anvendelse af driftstilskud

I 2019 modtog 2.094.817 kr. i støtte fra DUF. Heraf vedrørte 45.270 kr. refusion af internationale udgifter. Støtten er anvendt til aflønning af medarbejdere på landsorganisationens sekretariat og regionale konsulenter samt drift og administration af organisationens sekretariat. Derudover på aktiviteter til styrkelse af vores medlemmer og foreninger, så som fælles kommunikation, ledertræning, lejre, koncerter og inspiration til igangsætning af nye lokale initiativer mv.

I 2019 har vi modtaget gaver for 297.846 kr., hvilket er en øgning på 164 tkr. i forhold til 2018. Vi er meget taknemmelige for tillid og støtte og takker vores trofaste givere for enhver gave og villigheden til at støtte.

Vi har i 2019 2.364 personlige kontingentbetalende medlemmer, hvoraf 2.006 er under 30 år. Dette er en væsentlig medlemsøgning, hvilket ses som en følge af øget fokus fra vores lokalgrupper og igangsatte initiativer til styrkelse af organisationen.

Resultat

Samlet set kommer vi ud af 2019 med et overskud på 207.397 kr., hvilket vi ser som tilfredsstillende og et vigtigt led i at styrke vores økonomi.

Forventninger til fremtiden

Ledelsen budgetterer fortsat med et positivt resultat i 2020. Derudover er vi fortsat fokuseret på, at alle unge i Danmark må få en fair mulighed for at møde Jesus og udvikle aktiviteter og lokalgrupper, som understøtter dette.

Vi er taknemmelige for de mange frivillige, som på forskellige måder bidrager til vores arbejde, og glæder os til det fortsatte samarbejde.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for foreningens finansielle stilling.

Forventninger til fremtiden

Ledelsen forventer et positivt resultat i 2020.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2019 kr.	2018 kr.
INDTÆGTER	1	3.590.125	3.138.046
Aktiviteter.....	2	-942.209	-603.803
DÆKNINGSBIDRAG		2.647.916	2.534.243
Personaleomkostninger.....	3	-1.917.319	-1.661.821
PR-omkostninger.....		-44.115	-18.337
Ejendomsomkostninger.....	4	-123.065	-88.979
Administrationsomkostninger.....	5	-334.407	-318.444
DRIFTSRESULTAT		229.010	446.662
Finansielle omkostninger.....	6	-21.613	-26.742
ÅRETS RESULTAT		207.397	419.920
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Overført resultat.....		207.397	419.920
I ALT		207.397	419.920

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2019 kr.	2018 kr.
Grunde og bygninger.....		4.825.000	4.825.000
Materielle anlægsaktiver.....	7	4.825.000	4.825.000
ANLÆGSAKTIVER.....		4.825.000	4.825.000
Andre tilgodehavender.....	8	277.574	124.957
Tilgodehavender.....		277.574	124.957
Likvider.....	9	1.544.639	1.298.315
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		1.822.213	1.423.272
AKTIVER.....		6.647.213	6.248.272
PASSIVER			
Overført overskud.....		2.143.725	1.936.328
EGENKAPITAL.....	10	2.143.725	1.936.328
Anden gæld.....		4.045.476	3.995.000
Langfristede gældsforpligtelser.....	11	4.045.476	3.995.000
Anden gæld.....		458.012	316.944
Kortfristede gældsforpligtelser.....	12	458.012	316.944
GÆLDSFORPLIGTELSESR.....		4.503.488	4.311.944
PASSIVER.....		6.647.213	6.248.272
Eventualposter mv.	13		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	14		

PENGESTRØMSOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	2019 kr.	2018 kr.
Årets resultat	207.397	419.920
Ændring i tilgodehavender.....	-152.617	-119.957
Ændring i kortfristet gæld (ekskl. bank og skat).....	141.068	-593.051
PENGESTRØMME FRA DRIFTSAKTIVITET.....	195.848	-293.088
Provenu ved langfristet låneoptagelse.....	50.476	3.295.000
PENGESTRØMME FRA FINANSIERINGSAKTIVITET.....	50.476	3.295.000
ÆNDRING I LIKVIDER.....	246.324	3.001.912
Likvider 1. januar.....	1.298.315	-1.703.597
LIKVIDER 31. DECEMBER.....	1.544.639	1.298.315

NOTER

	2019 kr.	2018 kr.	Note
Indtægter			1
Gaver.....	297.846	133.460	
Tilkud fra DUF.....	2.094.817	2.162.357	
Øvrige tilskud.....	637.610	131.046	
Kontingenter.....	165.223	154.463	
Arrangementer mv.....	269.052	232.545	
Andre driftsindtægter (husleje mv.).....	52.756	253.156	
Rejserefusioner mv.....	61.504	20.581	
Momskompensation.....	11.317	50.438	
	3.590.125	3.138.046	
Aktiviteter			2
Aktiviteter.....	254.337	357.797	
Internationale aktiviteter.....	101.604	60.361	
Tourné.....	109.159	122.507	
Støtte til udlandet.....	0	653	
Udviklingsaktiviteter.....	477.109	62.485	
	942.209	603.803	
Personaleomkostninger			3
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 7 (2018: 6)			
Løn og gager, i øvrigt.....	1.986.623	1.787.972	
Øvrige personaleudgifter.....	59.455	154.513	
Regulering af feriepengeforpligtelse.....	30.702	-62.925	
Modpost fri bil og telefon.....	-5.592	-6.524	
Lønrefusioner.....	-454.229	-486.176	
Løn og gager.....	1.616.959	1.386.860	
Ratepensioner.....	217.264	172.601	
ATP.....	23.154	20.472	
Pensioner.....	240.418	193.073	
AER.....	30.597	43.678	
Befordringsgodtgørelse.....	29.345	38.210	
Andre omkostninger til social sikring.....	59.942	81.888	
	1.917.319	1.661.821	
Ejendomsomkostninger			4
Forsikringer og ejendomsskat.....	42.299	31.340	
El, gas, vand og varme.....	26.375	42.564	
Rengøring og renovation.....	2.115	11.970	
Reparation og vedligeholdelse.....	52.276	3.105	
	123.065	88.979	

NOTER

	2019 kr.	2018 kr.	Note
Administrationsomkostninger			5
Kontorhold.....	50	882	
Telefon og telefax.....	41.727	29.702	
Revision og regnskabsassistance.....	41.875	41.050	
Revision vedrørende tidligere år.....	8.750	6.438	
Bestyrelsesmøder.....	16.090	9.331	
Forsikringer.....	5.145	4.600	
Kontingenter og abonnementer.....	113.208	120.830	
Konsulentytelser.....	22.313	16.763	
Bankgebyrer.....	5.974	11.622	
Edb-udgifter.....	67.540	44.901	
Fragt og porto.....	3.440	4.234	
Faglitteratur.....	598	698	
Repræsentation & gaver.....	447	1.561	
Personaleomkostninger.....	-7.986	15.647	
Rejseomkostninger.....	12.158	12.109	
Kassedifferencer.....	-1.172	-1.924	
Tab på debitorer.....	4.250	0	
	334.407	318.444	
Finansielle omkostninger			6
Pengeinstitut.....	1.613	9.853	
Borgronden.....	20.000	16.889	
	21.613	26.742	
Materielle anlægsaktiver			7
		Grunde og bygninger	
Kostpris 1. januar 2019.....		4.825.000	
Kostpris 31. december 2019.....		4.825.000	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019.....		4.825.000	
	2019 kr.	2018 kr.	
Andre tilgodehavender			8
Diverse tilgodehavender.....	270.074	117.457	
Deposita.....	7.500	7.500	
	277.574	124.957	
Likvider			9
Indestående i pengeinstitutter.....	1.544.639	1.290.781	
Kassebeholdning.....	0	7.534	
	1.544.639	1.298.315	

NOTER

						Note
Egenkapital						10
				Overført overskud	I alt	
Egenkapital 1. januar 2019.....				1.936.328	1.936.328	
Forslag til resultatdisponering.....				207.397	207.397	
Egenkapital 31. december 2019.....				2.143.725	2.143.725	
 Langfristede gældsforpligtelser						11
	31/12 2019 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	31/12 2018 gæld i alt	Kortfristet del primo	
Anden gæld.....	4.045.476	0	3.563.000	3.995.000	0	
	4.045.476	0	3.563.000	3.995.000	0	
				2019 kr.	2018 kr.	
Anden gæld						12
Skyldige omkostninger.....				204.875	157.603	
Forpligtelse DMCDD.....				69.617	0	
Skyldig A-skat og arbejdsmarkedsbidrag.....				60.757	40.932	
ATP og sociale udgifter.....				6.399	4.665	
Feriepengeforpligtelse.....				73.476	93.250	
Beskattede feriepenge.....				9.070	7.180	
Skyldig pension.....				33.818	13.314	
				458.012	316.944	
 Eventualposter mv.						13
Eventualforpligtelser						
Operationel leasingaftale med en årlig betaling på 36 tkr.						
 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser						14
Til sikkerhed for gæld til BorgFonden, 4 mio. kr., er der udstedt pantebrev på 2 mio. kr. med pant i foreningens ejendom, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2018 udgør 4,9 mio. kr.						

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Den interne årsrapport for Youth For Christ Danmark for 2019 er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål samt i overensstemmelse med Årsregnskabsloven, regnskabsklasse A.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Tilskud indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet, hvor betaling modtages. Generelle driftstilskud opgøres på baggrund af foreningens medlemstal ultimo året forud for regnskabsåret. Tilskud til internationale aktiviteter opgøres på baggrund af afholdte udgifter i det foregående regnskabsår.

Huslejeindtægt samt honorarindtægter indregnes i takt med, at de indtjenes.

Hvor der leveres produkter med høj grad af individuel tilpasning, foretages indregning i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå foreningen.

Aktiviteter

Aktiviteter vedrører omkostninger til materialer, arrangementer, turnéer og internationale aktiviteter.

Øvrige omkostninger

Omkostninger vedrører PR-udgifter, drift af ejendom og administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på ejendommen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante bankindeståender.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømmene for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet:

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet:

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet:

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af aktiekapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån samt afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider:

Likvider omfatter kassekredit og likvide beholdninger.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Johannes Skov Thomsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-387627318678

IP: 87.116.xxx.xxx

2020-05-14 09:16:38Z

NEM ID 

Mikkel Kofoed Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-658335383922

IP: 87.49.xxx.xxx

2020-05-14 09:48:19Z

NEM ID 

Thea Chathrine Kronborg Haahr Mukai

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-097003996709

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-05-14 11:35:28Z

NEM ID 

Allan Axelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-981795704653

IP: 83.94.xxx.xxx

2020-05-14 11:55:51Z

NEM ID 

David Mortensen

Daglig leder

Serienummer: PID:9208-2002-2-099660941188

IP: 85.184.xxx.xxx

2020-05-14 15:13:45Z

NEM ID 

Thomas Øhrstrøm Willer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-686356074174

IP: 85.218.xxx.xxx

2020-05-14 17:16:35Z

NEM ID 

Aksel Boje Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-745804960080

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-05-14 18:29:04Z

NEM ID 

Flemming Storgaard Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-880277492924

IP: 2.110.xxx.xxx

2020-05-14 18:39:41Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: XML5P-OODUC-YCL5H-BXESL-YDNAC-SV8FP

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Linda Josefsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-586134282109

IP: 77.241.xxx.xxx

2020-05-16 11:08:26Z

NEM ID 

Steen Pedersen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:1094022786600

IP: 77.243.xxx.xxx

2020-05-16 13:39:03Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: XML5P-OODUC-YCL5H-BXESL-YDNAC-SV8FP

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>